

Lexware financial office handwerk

Lexware financial office handwerk gibt es in verschiedenen Varianten. Vergleichen Sie hier die Leistungen und entscheiden Sie sich dann für die passende Software.

Funktionsübersicht	plus	premium
Arbeitsplätze	1	5
Rechnungen, Angebote, Lager- und Bestellwesen		
Alle Belege von Angebot bis Rechnung (auch wiederkehrende), Rechnungskorrektur, Sammelrechnung	✓	✓
Abrechnung mit Nullsteuersatz gemäß §12 Abs. 3 UStG (Photovoltaikanlagen)	✓	✓
Belegerfassung im One-Stop-Shop-Verfahren (OSS)		✓
Elektronische Rechnungen importieren und verarbeiten		✓
Anzeige elektronische Eingangsrechnungen über einen Viewer	✓	
Auftragsassistent und Stammdatenanlage bei der Auftragserfassung	✓	✓
Tagverwaltung und hinterlegen von Tags (Markierungen) an Belege, Kunden/Lieferanten und Artikel	✓	✓
Wiedervorlage von Belegen z. B. Angebote, Auftragsbestätigungen etc.	✓	✓
Kunden-, Lieferanten-, Artikel- und Warengruppenverwaltung	✓	✓
Lexware mobile – mobiler Zugriff auf Warenwirtschaft – z. B. über Smartphones, Laptops, Tablets oder PCs	✓	✓
Bestellwesen und komplette Lagerhaltung inkl. Inventur	✓	✓
Abrechnung von Bauleistungen nach §13b UStG	✓	✓
Kreditlimitverwaltung und Kundensperrfunktion	✓	✓
Einkaufsmodul mit Lagerorganisation	✓	✓
Datanorm-Module 4.0 und 5.0	✓	✓
Formelverwaltung und -editor	✓	✓
Belegversand im PDF-Format über E-Mail sowie SMTP	✓	✓
N-fache Lieferadressen	✓	✓
Stücklistenfunktion und Ausdruck im Auftrag	✓	✓
Komfortabler HTML-E-Mail Versand-Dialog in Verbindung mit MS® Outlook, und Adressbuch	✓	✓
N-fache Kontaktpersonen für Kunden und Lieferanten	✓	✓
Anbindung/Datenexport nach UPS, GLS und DHL		✓
Wareneingangsrechnung und Lieferantengutschrift		✓
Artikelreservierung, Rückstandsverwaltung und Teillieferung		✓
Versand von Belegen per E-Mail im XRechnungs- sowie den ZUGFeRD-Formaten Basic, EN16931 und Extended (eingeschränkt)	✓	✓
Mehrlagerfähigkeit		✓
Handwerksfunktionen		
Alternativposition, Titel und Titeltzusammenstellung	✓	✓
Stücklistenfunktion und Ausdruck im Auftrag	✓	✓
Separater Ausweis von Lohnleistungen für Handwerk- und Dienstleistungen (nach § 35 a Abs. 2 S. 2 EStG)	✓	✓
Serviceauftrag	✓	✓
Datanorm 4.0 und 5.0; Eldanorm '96 und 2000; ZVEH-Norm '96 und 2000	✓	✓
Aufmaßberechnung	✓	✓
Rechnungsstellung mit Option „Aufträge für Bauleistung gem. § 13 b UStG“	✓	✓
Teil- und Schlussrechnung, Kostenvoranschlag, Nachtragsangebot, u. v. m.		✓
Material-, Positions-, Titel- und Endpreiskalkulation mit Gewinnausweis		✓

Funktionsübersicht	plus	premium
GAEB '90, 2000		✓
Projektnachkalkulation		✓
Musterschreiben (Abnahmen, Rügen, u. v. m.)		✓
Fremdleistungs- und Geräteverwaltung		✓
Sicher buchen und korrekt abrechnen		
Lohn- und Gehaltsabrechnung für bis zu: 50	50 Mitarbeiter	100 Mitarbeiter
GKV-Zertifikat im Namen der Spitzenverbände der gesetzlichen Krankenkassen	✓	✓
Integriertes Meldeverfahren nach § 20 DEÜV: per Datenübertragung inkl. Lexware meldecenter zur Verschlüsselung und Übermittlung von SV-Meldungen und Beitragsnachweisen	✓	✓
Elektronisches Verfahren ELStAM (Elektronische LohnSteuerAbzugsMerkmale)	✓	✓
Elektronische Übermittlung von Bescheinigungen für Mutterschutz, Krankengeld und Krankengeld bei Erkrankung des Kindes und für Entsendung ins Ausland (A1)	✓	✓
Geringverdiener, Mehrfachbeschäftigte, Minijobs/Aushilfen und Midijobs im Übergangsbereich	✓	✓
Abrechnung der gängigen Formen der betrieblichen Altersvorsorge	✓	✓
Berechnung von steuerfreien Zuschlägen, Einmalzahlungen, geldwerten Vorteilen, Dienstfahrzeuge, z. B. Elektromobilität etc.	✓	✓
Korrektur bereits abgerechneter Zeiträume, maschinelle Aufrollung	✓	✓
Automatische Berechnung freiwilliger KK-Beiträge	✓	✓
Entgeltkürzung	✓	✓
Berechnung der Entgeltfortzahlung bei Krankheit/Mutterschutz	✓	✓
Stundenlöhne und Festbezüge	✓	✓
Flexible Lohnartenverwaltung (frei definierbar/ohne Baulohn)	✓	✓
Krankenkassenverwaltung	✓	✓
Lohnjournal, Lohnkonten, Lohnsteuerbescheinigung	✓	✓
Betriebsstättenverwaltung	✓	✓
Stundenerfassung	✓	✓
Ausdruck der Gehaltsabrechnung auf Blankopapier/Lohntaschen	✓	✓
KUG: Abrechnung von Kurzarbeit	✓	✓
Maschinelles Bescheinigungswesen, z. B. Einkommensbescheinigung ALG II	✓	✓
BA-BEA Verfahren: Arbeitsbescheinigungen digital an die Bundesagentur für Arbeit übermitteln	✓	✓
Schwerbehindertenverwaltung	✓	✓
Erweiterte Fehlzeitenverwaltung	✓	✓
Kostenstellenaufteilung (Mitarbeiterbezogen)	✓	✓
Die Unternehmensdaten stets im Blick		
Zentrale Firmen- und Benutzerverwaltung	✓	✓
Druck und Export von Bildschirmlisten	✓	✓
Vorläufige Berichte	✓	✓
Sammelberichte	✓	✓
Kennzahlenauswertung	✓	✓
Übergreifendes Business Cockpit	✓	✓
Individuelle betriebswirtschaftliche Auswertungen (auch graphisch)	✓	✓
Kostenstellenauswertungen	✓	✓
Termin- und Aufgabenmanager	✓	✓
Bankenmappe: alle Auswertungen und Kennzahlen für das Bankgespräch	✓	✓

Funktionsübersicht

	plus	premium
Schnittstellen und Servicemodule		
DATEV-Export-/Import-Schnittstelle für den Datenaustausch mit dem Steuerberater	✓	✓
Export-/Import-Schnittstelle (ASCII, ASCII.CSV)	✓	✓
Schnittstelle zu Software von Lexware	✓	✓
Betriebsprüfer-Export		
Microsoft® Office Anbindung	✓	✓
Anbindung an den Online-Frankierservice 'Internetmarke' der Deutschen Post AG*	✓	✓
Service Lexware poststelle: Druck, Kuvertierung und Versand von Belegen	✓	✓
Lexware adress check: der Service für aktuelle Kunden- und Lieferantendaten	✓	✓
Lexware Ust.-IdNr.-Prüfung: Online-Prüfung der Umsatzsteueridentifikations-Nummer von EU-Geschäftspartnern	✓	✓
Lexware eRechnung: elektronischer Rechnungsversand mit PDF (signiert)	✓	✓
Komplette Reisekostenabrechnung		
Komplette Reiskostenabrechnung für In- und Auslandsreisen		✓
Elektronisches Fahrtenbuch mit Kfz-Verwaltung		✓
Online-Routenplaner inklusive Stadtpläne mit automatischer Übernahme der Reisedaten (powered by YellowMap)		✓
Automatische Vorsteuer- und Kilometergeldberechnung		✓
Komfortables Belegerfassungssystem inkl. Mehrwertsteuersätze		✓
Kosten- und Budgetkontrolle durch umfangreiche Auswertungen (nach Reisedaten, Reisekosten, Kostenstellen, Kostenträgern und Projekten)		✓
Web-Applikation Lexware myCenter: Mitarbeiter können per Internet In- und Auslandsreisen erfassen und genehmigen lassen		✓
Inklusivlizenzen für Lexware myCenter (beliebig erweiterbar)		3
Komplette Fehlzeitenverwaltung		
Planung, Erfassung und Verwaltung der Urlaubstermine		✓
Berechnung von Urlaubsansprüchen/Zusatzurlaub (z. B. nach Alter, Betriebszugehörigkeit etc.)		✓
Urlaubskonto per Stichtag		✓
Erfassen aller Fehlzeiten in einer Kalenderansicht per Mausklick		✓
Personalkapazitätsplanung		✓
Arbeitszeiterfassung und Führen von Arbeitszeitkonten		✓
Über Lexware myCenter hat jeder Mitarbeiter den direkten Zugriff auf seine Daten wie z. B. die Urlaubskarte, Urlaubskonto, Abwesenheiten etc.		✓
Inklusive Freilizenzen (beliebig erweiterbar durch myCenter-Lizenzen)		3
Lohnauskunft für die schnelle Berechnung für Löhne und Gehältern		✓
Komplette Anlagenverwaltung		✓
Zusatzleistungen für die professionelle kaufmännische Praxis		
Client/Server Lösung (beliebig erweiterbar durch Zusatzlizenzen)		✓
Geeignet zur Verwaltung mehrerer Firmen	✓	✓

* kostenpflichtiger Service